



**Type:** Bestyrelsesmøde  
**Tidspunkt:** Tirsdag den 22-02-2022 klokken 18.30 til 21.00  
**Sted:** Gislinge Skole  
**Afbud:** Mark Sørensen, Søren Hansen og Camilla Hove Lund

<b>Deltagere:</b>	<b>Forældrerepræsentanter:</b> Jacob van Dijk (formand) Christian Erbo Fjord (næstformand) Mette Mørch Johansen Hanne Yttesen Jens Læssøe Karina Weitemeyer Thomas Jørgensen Camilla Hove Lund (1. Suppleant)	<b>Elevrepræsentanter:</b> Anna Victoria Kendra van Dijk (9.G) Caroline Hove Lund (9.G)
	<b>Gæst:</b> Laila	<b>Medarbejderrepræsentanter:</b> Søren Hansen Mark Sørensen  <b>Ledelse:</b> Randi Hoffmann Mette Halling

<b>Punkt A</b>	<b>Godkendelse af dagsorden</b>
Ansvarlig	Alle
Bemærkning	
Beslutning	<i>Dagsorden Godkendt Næste møde skal der punkt på med vores principper</i>

<b>Punkt B</b>	<b>Godkendelse af referat fra sidste møde</b>
Ansvarlig	Alle
Bemærkning	
Beslutning	<i>Rettelse på sidste referat, punktet vinterferie - Rettes, da det var Jens og ikke Jacob, som bragte mulighederne for at placering af vinterferien på banen (Sandra retter)</i>

<b>Punkt 1</b>	<b>Regnskab og Budget</b>
Ansvarlig	Randi + Laila
Fremstilling	Fremlæggelse af økonomi for 2022 samt dialog herom.
Beslutning	Budgettet gennemgået. Der er et ønske om at få tilsendt det færdige budget fra 2021 inkl. seneste justeringer. (Randi)

	Der bliver fra ledelsen kigget på hvad der kan rettes til i budgettet for 2022, så vi ikke går ud af året med et stort underskud på SFO-delen. Underskuddet analyseres i samarbejde med Laila og Sanne d. 14/2.
--	--

<b>Punkt 2</b>	<b>Skole og SFO: Tilgang og afgang af børn</b>
Ansvarlig	Sandra
Fremstilling	196 elever i skolen (+0) – 1 ny i 4. klasse på mandag – 3 nye elever pr. 1/4 SFO 66 (+6) KLUB 25 (-1)
Beslutning	

<b>Punkt 3</b>	<b>Skole og SFO: Tilgang og afgang af medarbejdere</b>
Ansvarlig	Randi
Fremstilling	Der er lige nu 2 fuldtidssygemeldinger. HR er indkaldt til møde 14/3, så vi kan få noget hjælp til problemet med de mange og lange sygemeldinger, som skolen er ramt af for tiden. Det skal siges, at disse sygemeldinger ikke umiddelbart er arbejdsrelateret, og at medarbejderne ud fra eget udsagn meget gerne vil tilbage på deres arbejdsplads. Der er lægeerklæringer, tilbud om psykolog o.lign. sat i værk.  Der er ansat Nicklas som dansklærer til 1.g og 3.g. Nicklas starter 1. marts.
Beslutning	

<b>Punkt 4</b>	<b>Foredrag om misbrug - Fortsat dialog</b>
Ansvarlig	Randi
Fremstilling	SSP kommer 23/2 og holder et informations- og dialogmøde.
Beslutning	Mødet lægger op til, at forældregruppen evt. inkl. elever ses igen om en måned eller lign. Vi afsøger behov og ønsker. Der skal opfordres til, at forældre fortæller, hvad de ved, så vi kan få et overblik over, hvad der er på spil. Vi kan ikke handle på det, man skjuler, for ikke at være en "stikker".

<b>Punkt 5</b>	<b>Korte meddelelser</b>
Ansvarlig	Alle
Fremstilling	Elever: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Status på gallafest (24/3)</li> </ul> Der er afholdt festudvalg, og eleverne (6 fra 8.G og 6 fra 9.G) har selv budt ind med både at pynte og og rydde op. Der er lavet forskellige udvalg, der arbejder videre med planlægning af detaljerne. Randi er tovholder. Randi skriver ud til forældrene, om at der er brug deres opbakning, når eleverne henvender sig med forespørgsel om hjælp. Kun én forælder har på forhånd tilbudt sin hjælp, trods flere opfordringer til alle forældre om at tilmelde sig festudvalget.  Medarbejdere:

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ingen meddelelser</li> </ul> <p>Ledelse:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Randi har et ønske om at vi skal have flere chromebooks (1 klassesæt), og vi håber at pengene kan findes et sted. En af de ting vi håber at kunne prioritere. Kan evt. gå under elevrelateret udgifter.</li> <li>- Bestyrelsesmøder for skoleår 2022/23 skal planlægges. Randi planlægger møderne og sender ud til godkendelse. Derudover skal der laves et bestyrelsesårshjul med tydeliggørelse af, hvilke måneder der skal gennemgås hvilke emner, f.eks. hvornår budgettet skal gennemgås eller lign.</li> <li>- Status på rum i kælderen: Længere proces sat i gang af Jens og Randi. Vi går efter, at kommunen kommer til at stå for at lave en nødudgang (ca. 400.000kr), og vi selv skal laves resten fx som en del af nogle praksisfaglige fællesskaber med det lokale erhvervsliv (nyt valgfag fra okt.-juni).</li> <li>- Orientering om Ministerbesøg fra Norge fredag 26/2.</li> <li>- 4. maj og 30. november skal vi i tidsrummet 10-13 fremtræde for "Udvalget for børn og skole" for at fortælle om vores skoles arbejder med Børnenes Skole (30 min). Hvad arbejder vi med, og hvor forventer vi at skulle hen. Der tages en elev, en lærer, et bestyrelsesmedlem og ledelsen med på disse møder. Jacob deltager, og Jens er på som backup. Randi vil indsamle data fra T4 samt interviews med elever vedr. elevernes oplevelse af 2-lærerordningen i klasserne. Personalet har evalueret, hvilket opsummeres.</li> <li>- 28. april 13.00-16.00 er der på Svinninge Skole en konference. Skolebestyrelsen har besluttet at Gislinge Skole ikke deltager, da det er forkert prioritering. Randi undersøger, om der er en mulighed at frafalde.</li> </ul> <p>Skolebestyrelse:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ingen meddelelser</li> </ul>
--	---

<b>Punkt 6</b>	<b>Frihedsforsøg på folkeskoler i Holbæk</b>
Ansvarlig	Randi
Fremstilling	Status på projektudvalget.
Beslutning	<i>Ikke noget til dette punkt.</i>

<b>Punkt 7</b>	<b>Kommende arrangementer</b>
Ansvarlig	Alle
Fremstilling	Musik på amfiscenen
Beslutning	<i>Ikke noget til dette punkt.</i>

<b>Punkt 8</b>	
Ansvarlig	
Fremstilling	
Beslutning	<i>Ikke noget til dette punkt.</i>

<b>Punkt 9</b>	<b>Evt.</b>
----------------	-------------

	<p><i>En opfordring til at holde mere fokus på, at når der f.eks lånes computer ud til elever, og man skriver under på at man låner, skal den underskrevne sedlen med retur når computeren bliver afleveret igen.</i></p> <p><i>Spørgsmål om der ikke er forberedelsestid til alle fag, da der i idræt ikke står noget på ugeplanen omkring lektionernes indhold. Ledelsen svarer, at der er samme forberedelsestid til alle fag. Mette og Randi følger op på årsplaner.</i></p>

<b>Punkt 10</b>	<b>Evt. Lukket punkt</b>

<b>Punkter til kommende bestyrelsesmøder</b>	
<b>Ansvarlig</b>	<b>Fremstilling</b>
Randi	Målrettet lektiecafé i samarbejde med byens seniorer
Randi	Praktikbank
Randi	Gislinge Multiforum
Jacob	Ungdomsklub i kælderen
Randi	Dalende børnetal