



**Type:** Bestyrelsesmøde  
**Tidspunkt:** Onsdag den 12-03-2025 klokken 17.00 til 19.00  
**Sted:** Gislunge Skole  
**Husk:** At melde afbud hvis I ikke kan deltage!

<b>Deltagere:</b>	<b>Forældrerepræsentanter:</b> Jacob van Dijk (formand) Christian Erbo Fjord (næstformand) Jens Læssøe Karina Weitemeyer Thomas Jørgensen Britt Tonsgaard Mette Mørch Johansen [ingen] (1. suppleant) [ingen] (2. suppleant)	<b>Elevrepræsentanter:</b> Clara Sofie Van Dijk 8G Elias Ritz 8G
	<b>Gæst:</b> Ingen	<b>Medarbejderrepræsentanter:</b> Søren Hansen Natassia Juliussen  <b>Ledelse:</b> Randi Hoffmann Dorte Just Hahn

<b>Punkt A</b>	<b>Godkendelse af dagsorden</b>
Ansvarlig	Alle
Bemærkning	
Beslutning	

<b>Punkt B</b>	<b>Godkendelse af referat fra sidste møde</b>
Ansvarlig	Alle
Bemærkning	
Beslutning	

<b>Punkt 0</b>	<b>Præsentation af Skolemadskonceptet Glade Krudtugler</b>
Ansvarlig	Randi
Fremstilling	Marcus fra Glade Krudtugler kommer og fortæller om skolemadskonceptet. Der er mulighed for at stille spørgsmål samt høre om deres erfaringer fra andre samarbejdsskoler.
Beslutning	Marcus mødte ikke op.

<b>Punkt 1</b>	<b>Regnskab og Budget</b>
Ansvarlig	Randi
Fremstilling	<p>Orientering om nye administrativ leder på vej.</p> <p>Randi fremlægger årsopgørelse for 2024, hvor vi ender med at gå ud med et underskud på 251.000 kr. Dette beløb overføres med stor sandsynlighed til Budget 2025 – politikerne tager stilling hertil 26/3. Underskuddet skal ses i perspektivet af de seneste års større underskud, der er blevet overført.</p> <p>Budgetstatus og drøftelse af mål for indsatser i næste skoleår (jf. Skoleplan)</p> <p>Indstilling: Tages til efterretning</p>
Beslutning	

<b>Punkt 2</b>	<b>Skole og SFO: Tilgang og afgang af børn</b>
Ansvarlig	Sandra
Fremstilling	<p>Tal for februar er følgende:</p> <p>Elever 220 (+5) SFO1 67 (-2) SFO2 13 (0)</p> <p>Indstilling: Intet at bemærke.</p>
Beslutning	

<b>Punkt 3</b>	<b>Skole og SFO: Tilgang og afgang af medarbejdere</b>
Ansvarlig	Randi
Fremstilling	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sessel er stoppet</li> <li>- Sarah er ansat midlertidigt</li> </ul> <p>Indstilling: Intet at bemærke.</p>
Beslutning	

<b>Punkt 4</b>	<b>Skolemadsordning</b>
Ansvarlig	Randi
Fremstilling	Hvis vi skal kaste os ud i et samarbejde med Glade Krudtugler, kræver det gejst og opbakning fra både forældre, medarbejdere og elever. Vi vejer stemningen...  Indstilling: Drøftelse
Beslutning	Bestyrelsen har behov for, at vi leder videre efter en skolemadsordning, hvor man kan bestille fra dag til dag.

<b>Punkt 5</b>	<b>Tilpasning af forretningsorden</b>
Ansvarlig	Randi og Jacob
Fremstilling	Mulighed for valg af ekstern repræsentant til skolebestyrelsen, herunder drøftelse af antal, mulighed for at stemme, indflydelse på hvornår bestyrelsen er beslutningsdygtig etc.  Indstilling: Drøftelse og indstilling.
Beslutning	Vi vil gerne åbne op for muligheden for eksterne medlemmer i bestyrelsen fra det lokale erhvervs- og foreningsliv, der kan bidrage til fx praksisfaglighed, tanken om byens børn etc. Forslaget er, at bestyrelsen kan pege på relevante emner. Jacob og Randi skriver et ændringsforslag til forretningsordenen.

<b>Punkt 6</b>	<b>Tilpasning af forretningsorden</b>
Ansvarlig	Randi og Jacob
Fremstilling	Mulighed for afholdelse af suppleringsvalg til skolebestyrelsen.  Indstilling: Drøftelse og indstilling.
Beslutning	Jacob og Randi skriver et ændringsforslag til forretningsordenen.

<b>Punkt 7</b>	<b>Princip for lejrskole</b>
Ansvarlig	Alle
Fremstilling	På baggrund af lærermøde den 12-03-2025 vurderes behovet for tilpasning af princip i relation til rammerne for lejrskoler. Det gælder i relation til lejrskolens tidspunkt, omfang, destination og økonomi.  Indstilling: Drøftelse og nedsættelse af udvalg for tilpasning af princippet.
Beslutning	Beslutningen er, at 3., 5. og 8. klasse bliver lejrskoleår. Vi hæver forældrebeløbet til kost til 125,- pr. dag. Beløbet der sættes af til lejrskole bliver fremadrettet: 3. klasse: 5000,- 5. klasse: 750,- pr person 8. klasse: 1400,- pr person Ledelsen tager en beslutning om hvornår på året lejrskolen skal ligge.

	Jacob laver et ændringsforslag til princippet om lejrskoler. Det påvirker regnskabet med en merudgift på 16.000.
--	---

<b>Punkt 8</b>	<b>Tildelingsmodel: Anvendelse af tilskud for klasser med 24+ elever</b>
Ansvarlig	Alle
Fremstilling	Tildelingsmodellen tilsiger, at skolens økonomi forhøjes med 50.000,- årligt for hver elev over 24 elever i en klasse. Det drøftes, hvorvidt der skal opstilles rammer for anvendelsen af disse midler, eller om ansvaret herfor pålægges den daglige ledelse.  Indstilling: Drøftelse og indstilling.
Beslutning	Bestyrelsen beslutter at lade det være op til ledelsen at fordele midlerne, der hvor de beslutter, at de anvendes bedst.

<b>Punkt 9</b>	<b>Godkendelse af timefordelingsplan</b>
Ansvarlig	Randi og Dorte
Fremstilling	Nu hvor frihedsforsøget er slut, er vi tilbage til UVM's minimumstal samt vejledende timetal. <a href="#">Timetaloversigt for skoleåret 2025/26 (pdf)</a>  <b>Minimumstimetal for dansk, matematik og historie</b> Der er fastsat et årligt minimumstimetal for fagene dansk, matematik og historie. Minimumstimetallet er det antal timer, som kommunerne mindst skal tilbyde hver klasse på folkeskolerne i de tre fag på et skoleår.  <b>Vejledende timetal for øvrige fag</b> Der er fastsat et vejledende timetal for de øvrige fag. Vejledende timetal er det antal af timer, som ministeriet anbefaler i de enkelte fag på de enkelte klassetrin fra 1.-9. klassetrin. Der er ikke noget krav om, at skolerne skal tilbyde et timetal svarende til det vejledende timetal, men skolerne har pligt til at tilbyde det samlede årlige minimumstimetal pr. klassetrin. Skolen skal planlægge med et timetal, som tager højde for, at undervisningen skal leve op til de målbeskrivelser, der er fastsat i <a href="#">Fælles Mål</a> .  Vi planlægger at lægge os op af timetaloversigten, dog med en enkelt mulig justering for 8.klasse, så de ligesom de øvrige udskolingsklasser lander på 32 lektioner om ugen.  Indstilling: Godkendelse
Beslutning	Enstemmigt godkendt

<b>Punkt 10</b>	<b>Korte meddelelser</b>
Ansvarlig	Alle
Fremstilling	Elever: 2 nye elever er valgt Clara 8.klasse og Riis

	<p>-</p> <p>Medarbejdere:</p> <p>-</p> <p>Ledelse:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Orientering om trafiksikkerhedsplan</li> <li>- Orientering om juniormesterlære</li> <li>- Kvalitets- og udviklingsmøde d. 9.4 på Jyderup Skole.</li> <li>- Jobsamtale d. 26/3 kl. 17.00 til pædagogstilling.</li> </ul> <p>Skolebestyrelse:</p> <p>-</p>
--	--

<b>Punkt 11</b>	<b>Kommende arrangementer</b>
Ansvarlig	Alle
Fremstilling	Indstilling: Intet at bemærke.
Beslutning	Skolefest torsdag i uge 14, som er en del af vores emneugeafslutning.

<b>Punkt 12</b>	<b>Eventuelt</b>

<b>Punkt Y</b>	<b>Opsummering</b>
Ansvarlig	Referenten
Bemærkning	<p>Opgaver uddelt på dette møde:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jacob og Randi skriver et ændringsforslag til forretningsordenen vedr. bestyrelsesmedlemmer og suppleringsvalg.</li> <li>- Jacob laver et ændringsforslag til princippet om lejrskoler.</li> <li>- Britt og Mette tager med til kvalitet- og udviklingsmøde d. 9.4.</li> <li>- Punkt til næste møde: svømning i 4. klasse.</li> </ul>
Beslutning	

<b>Punkt Z</b>	<b>Evt. Lukket punkt</b>
Ansvarlig	
Bemærkning	
Beslutning	

## Skoleårets bestyrelsesmøder:

Tirsdag den 06-08-2024 klokken 17.00 til 19.00

Onsdag den 25-09-2024 klokken 17.00 til 19.00

Mandag den 28-10-2024 klokken 17.00 til 19.00

Tirsdag den 26-11-2024 klokken 17.00 til 19.30 (juleafslutning / spisning)

Mandag den 27-01-2025 klokken 17.00 til 19.00

Onsdag den 12-03-2025 klokken 17.00 til 19.00

Tirsdag den 29-04-2025 klokken 17.00 til 19.00

Mandag den 26-05-2025 klokken 17.00 til 19.00

Torsdag den 19-06-2025 klokken 17.00 til 20.00 (sommerafslutning / spisning)

Punkter til kommende bestyrelsesmøder	
Tid	Fremstilling
n/a	Praktikbank
September	Inddragelse, motivation og trivsel (elever, medarbejdere og forældre)
Oktober	Faglig trivsel og overgange til ungdomsuddannelserne